

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО
(ОНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

ПРИНЯТА

на заседании педагогического совета

от 31.08 2023г.

Протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ЦДОТТ»

А.А. Овчаров

Подпись от 01.09 2023г. № 22

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
технической направленности**

«МОЙ ДРУГ КОМПЬЮТЕР»

Возраст обучающихся: 8-16 лет

Срок реализации: 2 года

Автор-составитель:
Груслова Елена Михайловна,
педагог дополнительного образования

г. Рославль, 2015

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мой друг компьютер» разработана в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. №629);
- с Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение правительства РФ от 31 марта 2022 г. №678-р);
- с СанПиН 2.4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28);
- с Уставом МБУДО «ЦДЮТТ»;
- с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (письмо Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015г. №09-3242).

Владение компьютерными информационными технологиями в XXI веке стало таким же элементом общей культуры современного человека, как умение грамотно писать, правильно излагать свои мысли, производить элементарные математические вычисления. Более того, с учетом интегрирующей роли информатики, технологии обработки текстовых, табличных и графических данных, становятся непременным атрибутом творческой, инициативной личности, обладающей широким кругозором.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мой друг компьютер» с дистанционным курсом разработана для осуществления дополнительного образования школьников. Программа

способствуют проявлению у воспитанников творческих способностей, развитию логического мышления и изобретательности, дает возможность получения навыков работы с информацией из различных областей знаний. Таким образом, данная программа является целостным интегрирующим практическим инструментом для совершенствования как технологических, так и образовательных умений у детей, готовит их к полноценной жизни в информационном обществе.

Направленность программы «Мой друг компьютер» – техническая.

Вид программы – модифицированная.

Уровень программы – базовый.

Актуальность программы определяется запросом со стороны детей и их родителей на программы в сфере информационных технологий, что подтверждается результатами мониторинга.

Программа знакомит учащихся с миром компьютерных технологий, позволяет применять полученные знания на практике, помогает ребенку в реализации собственного личностного потенциала, что необходимо для адаптации в современном обществе. Курс обучения предполагает освоение учащимися компьютера не только как электронно-вычислительной машины, но и как средства творческого самовыражения.

Дополнительная общеразвивающая программа «Мой друг компьютер» имеет локальную **новизну**, заключающуюся в организации части занятий для детей в форме дистанционного обучения, что позволяет расширить их пространственное взаимодействие, повысить интенсивность общения, активизировать познавательный интерес, формировать ответственное отношение к соблюдению этических норм информационной деятельности. Организация обучения на основе использования дистанционных обучающих технологий позволяет гибко учитывать личностные особенности детей и выстраивать индивидуальную образовательную траекторию (учитывать индивидуальные особенности, темп освоения, сложность заданий) для этого

составлены практические работы, включающие справочные материалы и алгоритмы выполнения заданий.

Отличительной особенностью программы является практическая направленность преподавания в сочетании с теоретической, творческий поиск, научный и современный подход, внедрение новых оригинальных методов и приемов обучения в сочетании с дифференцированным подходом обучения. Главным условием каждого занятия является эмоциональный настрой, расположенность к размышлениям и желание творить. Используется инновационный подход – дистанционный курс ведения занятий. Для этой цели используется интерактивная образовательная онлайн-платформа Учи.ру. Данная платформа позволяет вести онлайн обучение с несколькими участниками. Эффективным инструментом проведения дистанционных занятий является социальная сеть «ВКонтакте». Это групповые чаты, видео- и прямые трансляции, статьи, сообщества, куда можно загрузить необходимые файлы разных форматов – от презентаций и текстов до аудио и видео. Все это дает возможность сохранить живое общение педагога с учащимися и обеспечить непрерывность образовательного процесса

В дистанционном формате представлены модули «Графический редактор Paint», «Табличный редактор».

Адресат программы

Программа «Мой друг компьютер» рассчитана на учащихся 8-16 лет. Количество обучаемых в группе может составлять 10-12 человек, как и количество компьютеров, чтобы каждый учащийся мог работать за отдельным компьютером. Группы для обучения комплектуются без специального отбора. Принимаются все желающие, проявляющие интерес к компьютеру как объекту познания. Формируются группы из учащихся близкого возраста, чтобы оптимально выбрать методы и приемы обучения.

Объем программы, срок освоения и режим занятий

Программа разработана на 2 года обучения. Общее количество часов в год – 72. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа.

Форма организации образовательного процесса – очная, с использованием дистанционных технологий.

Формы организации деятельности учащихся на занятиях: групповая, малыми группами, индивидуальная. Занятия проводятся в специально оборудованном компьютерном классе. Степень реализации программы зависит от технической оснащённости компьютерного класса, наличия программного обеспечения и уровня материальной поддержки учебного процесса. Для практического освоения правил работы в сети компьютерный класс подключен к Интернету.

Форма проведения занятий дистанционного модуля:

- видео- и аудиоуроки,
- лекции;
- мастер-классы;
- презентации;
- тесты;
- конкурсные задания;
- адресные консультации;

Виды занятий: лекции, практические занятия. Преобладают практические занятия, так как необходимо закрепить полученные знания, умения, навыки. При изучении теоретических знаний используются методы беседа, рассказ, лекции, мультимедийные презентации, игра, а также практические упражнения, подача познавательного материала, показ изучаемого материала, использование наглядных пособий, специальной литературы, схем, чертежей, дидактического раздаточного материала, практикумы, конкурсы, творческие проекты, работа с Интернет-ресурсами. Занятия предусматривают также различные виды самостоятельной исследовательской работы (наблюдения и подготовка докладов, презентаций, проектов). Используется проектная деятельность как особая форма учебной

работы, способствующая воспитанию самостоятельности, инициативности, ответственности, повышению мотивации и эффективности учебной деятельности.

Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Мой друг компьютер» является **доступным для детей с ограниченными возможностями здоровья**, так как в учреждении есть необходимая база и условия для организации занятий с данными детьми.

Данная программа доступна для детей, проживающих в сельской местности и на отдаленных территориях, так как расписание занятий по программе позволяет корректировать время занятий и занятость учебного класса. Для таких детей есть возможность обучаться в течение всей семидневной рабочей недели, в том числе в выходные дни.

Содержание программы адаптировано к потребностям конкретного ребенка, проявившего выдающиеся способности, находящегося в трудной жизненной ситуации. В процессе реализации программы создаются педагогические условия для оптимального развития одаренных детей. Выявление и развитие одаренных детей осуществляется на основе итогов конкурсов и иных соревновательных мероприятий, достигнутых практических результатов в основных областях деятельности.

Реализация программы возможна с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий. В разделе «Дистанционное обучение» на официальном сайте учреждения представлены различные виды занятий, варианты опросов, заданий, тестов.

Использование современных образовательных технологий:

При обучении по программе используются такие технологии как:

- 1) технология проектной деятельности (развитие исследовательских навыков в процессе обучения с последующей презентацией результатов работы);

- 2) информационные компьютерные технологии – мультимедиа технология (систематизация, хранение, воспроизведение и постоянное увеличение базы информации);
- 3) технология развивающего обучения (всестороннее гармоническое развитие личности ребенка, обучение на высоком уровне трудности);
- 4) технология проблемного обучения (создание под руководством педагога проблемных ситуаций и активная самостоятельная деятельность учащегося по их разрешению);
- 5) технология уровневой дифференциации (учитывание индивидуальных способностей и возможностей каждого учащегося);
- б) технология тестового обучения (развитие интеллектуальных, умственных способностей, отслеживание результатов обучения);
- 7) здоровьесберегающие технологии (сохранение и укрепление здоровья учащихся).

Цель первого года обучения: формирование навыков обработки информации посредством современных информационных технологий.

Задачи:

обучающие:

- сформировать представления о роли и значении информационных технологий и компьютерной техники в развитии современного общества;
- дать базовые знания по использованию компьютера в различных областях профессиональной деятельности и научить ребенка свободно обращаться с компьютером;

развивающие:

- способствовать развитию детей через информационную деятельность, дополняя школьный базовый уровень знаний учащихся;
- способствовать формированию устойчивого «научного» интереса к информационным процессам;

воспитательные:

- формировать эмоционально-ценностное отношение к себе и своему труду;
- способствовать воспитанию характера и самодисциплины, активной жизненной позиции детей средствами технического творчества, используя воспитательные возможности детского коллектива, объединенного по интересам.

Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты

У учащихся будут сформированы:

- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- проявление ответственного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- формирование и развитие работы в коллективе.

Метапредметные результаты

Познавательные:

У учащихся будут сформированы действия:

- перерабатывать полученную информацию, делать выводы в результате своей деятельности, совместной работы всей группы;
- владеть методами познания, логическими действиями и операциями;
- определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировка своих действий в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- оценивать правильность выполнения учебной задачи.

Регулятивные:

У учащихся будут сформированы действия:

- определять и формулировать цель деятельности на занятии с помощью педагога;
- владеть основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной деятельности;
- владеть основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера.

Коммуникативные:

У учащихся будут сформированы действия:

- высказывать суждения с использованием компьютерных терминов и понятий;
- аргументировать свою точку зрения;
- адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;
- владеть устной и письменной речью.

Предметные результаты

Учащиеся должны знать:

- правила безопасности труда при работе с компьютером;
- режим и условия труда на компьютере;
- характеристики основных устройств компьютера и влияние их на его производительность;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц);

Учащиеся должны уметь:

- работать с файлами (создавать, копировать, переименовывать, осуществлять поиск);

- применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов;
- вставлять в документ объекты из других приложений;
- применять растровый способ представления графической информации;
- применять графический редактор для создания и редактирования изображений;
- применять электронные таблицы для хранения информации и проведения математических расчетов;
- применять электронные таблицы Excel для ввода данных и формул, создания диаграмм;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, график, диаграмма и пр.);
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

Цель второго года обучения: повышение эффективности применения учащимися компьютера как средства обучения и развития в обеспечении предпрофессиональной подготовки.

Задачи:

обучающие:

- обучить эффективным приемам работы в различных программах, в сети Интернет;
- сформировать умения и навыки использования информационных технологий, готовых программных средств;
- дать профессиональную ориентацию для работы в области информатики и вычислительной техники;

развивающие:

- способствовать развитию детей через информационную деятельность, дополняя школьный базовый уровень знаний учащихся;

- развивать логический и алгоритмический стиль мышления;
- развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся через решение нестандартных теоретических и практических задач;

воспитательные:

- формировать эмоционально-ценностное отношение к себе и своему труду;
- способствовать воспитанию характера и самодисциплины, активной жизненной позиции детей средствами технического творчества, используя воспитательные возможности детского коллектива, объединенного по интересам.

Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты

У учащихся будут сформированы:

- владение представлениями об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- формирование и развитие способности использовать полученные знания и опыт для создания творческих работ;
- развитие и формирование у детей навыков безопасной работы с техническими устройствами;
- оценивание способности и готовности к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ;
- понимание значимости подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- развитие самостоятельности, инициативы;
- развитие таких качеств, как воля, целеустремленность, креативность, инициативность, трудолюбие, дисциплинированность.

Метапредметные результаты

Познавательные:

У учащихся будут сформированы действия:

- перерабатывать полученную информацию, делать выводы в результате своей деятельности, совместной работы всей группы;
- владеть методами познания, логическими действиями и операциями;
- планировать пути достижения целей, соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности.

Регулятивные:

У учащихся будут сформированы действия:

- уметь работать по предложенным инструкциям и алгоритмам;
- владеть информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования.

Коммуникативные:

У учащихся будут сформированы действия:

- высказывать суждения с использованием компьютерных терминов и понятий;
- уметь работать в группе, учитывая мнение партнеров;
- уметь слушать собеседника и вести диалог;
- анализировать уровень развития коммуникативных способностей, достигнутого уровня навыков сотрудничества.

Предметные результаты

Учащиеся должны знать:

- правила безопасности труда при работе с компьютером;

- режим и условия труда на компьютере;
- о коммуникационных технологиях;
- в совершенстве функциональную схему компьютера;
- об истории возникновения и совершенствования операционной системы;
- о технологии создания презентаций с помощью программы MS Power Point;

Учащиеся должны уметь:

- работать с файлами (создавать, копировать, переименовывать, осуществлять поиск);
- соблюдать правила техники безопасности, технической эксплуатации и сохранности информации при работе на компьютере;
- применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов;
- применять электронные таблицы Excel для ввода данных и формул, создания диаграмм;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, график, диаграмма и пр.);
- создавать мультимедийные компьютерные презентации;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

Формы контроля реализации программы:

опрос, зачет, тестирование, практическая работа, конкурсы.

Учебный план первого года обучения

№	Название раздела (темы)	Количество часов	Формы
---	-------------------------	------------------	-------

п/п		всего	теория	практика	аттестации/ контроля
1	Вводное занятие	2	1	1	Беседа Тестирование
2	Информатика как наука. Представление информации	2	1	1	Практическая работа
3	Технологические машины	2	1	1	Тестирование Кроссворд
4	Операционная система Windows	6	1	5	Практическая работа
5	Стандартные приложения Windows	4		4	Викторина
6	Графический редактор Paint	8	1	7	Практическая работа Конкурс Тестирование
7	Текстовый редактор MS Word	26	2	24	Практическая работа Конкурс
8	Электронные таблицы MS Excel	20	2	18	Практическая работа Конкурс
9	Заключительное занятие	2		2	Зачет Тестирование
	Итого	72	9	63	

Содержание учебного плана

1. Вводное занятие

Теория: Общие организационные вопросы: режим работы объединения, ознакомление с планом работы. Техника безопасности и санитарно-

гигиенические нормы при работе на компьютере, общие правила работы на персональном компьютере.

Практика: Тестирование учащихся.

2. Информатика как наука. Представление информации

Теория: Информатика как наука. Знакомство с историей информатики. Представление о развитии информатики и становление информационного общества. Понятие информации. Информационные процессы: хранение, способы передачи информации.

Практика: Поиск информации в компьютере.

3. Технологические машины

Теория: Общая функциональная схема компьютера. Назначение и основные характеристики устройств компьютера. Состав и назначение программного обеспечения компьютера.

Практика: Установка программных продуктов.

4. Операционная система Windows

Теория: Использование мыши. Рабочий стол. Манипулирование с окнами. Понятие файла, папки, ярлыка.

Практика: Изменение внешнего вида рабочего стола; замена двойного щелчка мыши одинарным; изменение ширины и высоты окна. Создание, копирование, перемещение, удаление и восстановление папок и файлов. Ярлыки: создание, использование.

5. Стандартные приложения Windows

Теория: Основные понятия стандартных приложений Windows. Назначение и возможности текстового редактора Word Pad. Калькулятор. Блокнот.

Практика: Ввод, редактирование и форматирование текста в текстовом редакторе Word Pad. Вычисление различных выражений.

6. Графический редактор Paint

Теория: Стандартные инструменты графического редактора.

Практика: Создание цветных изображений. Создание фоновых рисунков для рабочего стола. Вставка картинок и графических объектов. Работа с текстом. Спецэффекты. Конкурс рисунков в Paint.

7. Текстовый редактор

Теория: MS Word: основные понятия. Оптимальная работа с клавиатурой. Стандартные инструменты текстового редактора. Набор шрифтов. Работа с фрагментами текста. Автоматическая нумерация. Табличный редактор. Принципы создания простейших таблиц. Формулы. Сноски, ссылки. Нумерация страниц. Настройка параметров страницы. Колонтитулы, оглавление и указатели. Использование инструментов рисования Word. Объединение документов, многооконность. Предварительный просмотр страницы перед печатью, печать документа.

Практика: Ввод, выделение, редактирование, форматирование текста. Проверка орфографии. Работа с фрагментами текста. Вставка и форматирование графических изображений. Создание простых таблиц. Создание сложных таблиц. Создание документа в качестве шаблона. Конкурс открыток, созданных средствами Word.

8. Электронные таблицы

Теория: Рабочая книга и рабочие листы MS Excel. Операции с рабочими листами. Управление информацией на рабочих листах и ее просмотр. Поиск информации в рабочей книге. Ввод формул в ячейки рабочего листа. Копирование, использование имен в формулах. Использование функций. Сортировка, разрядность. Автосуммирование. Таблицы, диаграммы и графики. Предварительный просмотр страницы перед печатью.

Практика: Ввод и редактирование данных в электронной таблице Excel. Построение формул с помощью мастера функций. Создание и редактирование таблиц. Построение графиков и диаграмм. Построение стандартных и нестандартных диаграмм. Печать документа.

9. Заключительное занятие

Практика: Тестирование учащихся по пройденным темам. Отбор лучших работ на конкурс-выставку.

Учебный план второго года обучения

№ п/п	Название раздела (темы)	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
1	Вводное занятие	2	1	1	Беседа Тестирование
2	Информация и информационные процессы. Представление информации	8	2	6	Практическая работа
3	Моделирование и формализация	4	1	3	Тестирование
4	Информационные технологии	22	3	19	Практическая работа Зачет
5	Программа MS Power Point	34	3	31	Викторина Практическая работа Конкурс
6	Заключительное занятие	2		2	Зачет Тестирование
	Итого	72	10	62	

Содержание учебного плана

1. Вводное занятие

Теория: Общие организационные вопросы: режим работы объединения, ознакомление с планом работы. Техника безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе на компьютере, общие правила работы на персональном компьютере.

Практика: Тестирование учащихся.

2. Информация и информационные процессы. Представление информации

Теория: Понятие информации. Информационные процессы: получение, передача, преобразование, хранение и использование информации. Информационные процессы в живой природе, обществе, технике. Информационные основы процессов управления. Информационная деятельность человека. Информационная культура человека. Информационное общество: его особенности и основные черты. Формы представления информации. Язык как способ представления информации. Кодирование. Двоичный алфавит. Двоичная система счисления. Количество информации. Единицы измерения информации. Двоичное кодирование различных форм представления информации.

Практика: Отработка навыков ввода информации с помощью клавиатуры; отработка навыков работы с графическим интерфейсом. Определение информационной емкости различных носителей информации.

3. Моделирование и формализация

Теория: Моделирование. Формальная и неформальная постановка задачи. Основные принципы формализации. Понятие об информационной технологии решения задач. Этапы решения задачи на компьютере: постановка задачи, построение модели, разработка алгоритма и программы, отладка и исполнение программы, анализ результатов. Компьютерный эксперимент.

Практика: Построение простой информационной модели; проведение компьютерного эксперимента.

4. Информационные технологии

Технология обработки текста и графики

Теория: Текстовый редактор: назначение, основные функции. Редактирование и форматирование текста. Различные форматы текстовых слайдов. Параметры печати. Графические редакторы. Основные

инструменты, операции. Палитры цветов. Создание и редактирование изображений. Различные форматы графических файлов. Печать графических файлов.

Практика: Редактирование и форматирование заданного текста, выбор параметров шрифта; преобразование формата текстового файла; редактирование заданного изображения с использованием различных инструментов и операций; преобразование формата графического файла и его палитры цветов; распечатка текстового или графического файла с заданными параметрами печати.

Технология обработки числовой информации

Теория: Электронные таблицы: назначение, основные функции, настройка таблиц. Структура электронных таблиц. Типы и формат данных. Вычисления с использованием стандартных функций. Редактирование структуры таблицы. Построение диаграмм. Использование электронных таблиц для решения задач.

Практика: Ввод данных и вычисления в электронной таблице; решение задачи на построение графика в электронной таблице.

Технология хранения, поиска и сортировки информации

Теория: Систематизация и хранение информации. Базы данных, принципы их построения и функционирования. Представление о системах управления базами. Форма представления баз данных. Ввод и редактирование записей. Сортировка и поиск записей. Изменение структуры базы данных.

Практика: Ввод и редактирование записей в базе данных; изменение структуры базы данных, сортировка записей в заданной базе данных; создание базы данных «Записная книжка».

Компьютерные коммуникации

Теория: Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Основные услуги

компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Сеть Интернет. Информационные ресурсы. Поиск информации.

Практика: Поиск информации в глобальной сети Интернет.

5. Программа MS Power Point

Введение в Power Point

Теория: Запуск Power Point. Главное окно Power Point.

Практика: Основные этапы создания презентации.

Создание презентации

Теория: Создание новой презентации. Шаблоны оформления. Мастер автосодержания. Шаблоны презентаций. Фотоальбом. Режимы просмотра презентаций. Добавление слайдов.

Практика: Создание новой презентации.

Структура презентации

Теория: Переключение на вкладку структура. Ввод текста. Перемещение, вставка и удаление слайдов. Отображение заголовков слайдов.

Практика: Замена текста слайдов.

Создание текстовых слайдов

Теория: Создание текстового слайда. Заполнение, выделение, перемещение текстовых рамок и изменение их размеров. Форматирование и реорганизация текста в рамке. Перемещение и копирование текста.

Практика: Создание текстовых слайдов.

Создание диаграмм на слайдах

Теория: Построение диаграммы. Редактирование образца таблицы данных. Изменение типа диаграммы. Отображение легенды и линий сетки. Добавление заголовков диаграмм. Вставка подписей данных. Группировка данных по строкам и столбцам. Вырезание сектора из круговой диаграммы. Преобразование плоских диаграмм в объёмные. Форматирование объёмных диаграмм. Перемещение диаграмм и изменение их размеров. Сохранение произвольного формата диаграммы.

Практика: Создание биржевых диаграмм.

Создание организационных диаграмм и таблиц

Теория: Построение и изменение структуры организационных диаграмм. Добавление фигур. Форматирование блоков, текста и соединительных линий. Создание таблицы, ввод данных и форматирование таблицы.

Практика: Создание организационных диаграмм на слайдах.

Редактирование презентации

Теория: Выбор дизайна презентации. Изменение цветовой схемы слайда. Работа в режиме образец слайдов. Изменение фона слайда и шрифтов. Редактирование колонтитулов. Добавление логотипа, рисунков. Сохранение пользовательского шаблона. Режим сортировка слайдов. Перестановка слайдов. Изменение дизайна в режиме сортировка слайдов. Удаление слайдов и создание их копий.

Практика: Редактирование презентации.

Создание слайд-шоу

Теория: Эффекты перехода и анимации. Создание нестандартной анимации. Добавление аудио и видеоэффектов. Настойка презентации. Просмотр презентации.

Практика: Создание слайд-шоу.

6. Заключительное занятие

Практика: Тестирование учащихся по пройденным темам. Отбор лучших работ на конкурс-выставку.

Календарный учебный график первого года обучения

№п/п	Месяц	Тема занятия	Кол-во часов	Форма занятия	Форма контроля
1	сентябрь	Правила техники безопасности. Знакомство с программой работы на	2	лекция	беседа
2				презентация	
				самостоятельная	тестирование

		год. Просмотр работ учащихся		работа	
3	сентябрь	Знакомство с историей информатики. Поиск информации в компьютере	2	лекция	наблюдение
4				практикум	практическая работа
5	сентябрь	Общая функциональная схема компьютера. Назначение и основные характеристики устройств компьютера. Состав и назначение программного обеспечения компьютера	2	лекция	наблюдение
6				практикум	тестирование кроссворд
7	сентябрь	Использование мыши. Рабочий стол. Манипулирование с окнами. Изменение внешнего вида рабочего стола. Изменение ширины и высоты окна	2	лекция презентация	упражнения
8				работа по образцу	упражнения
9	сентябрь	Создание, копирование, перемещение, удаление и восстановление папок и файлов	2	практикум	упражнения
10				самостоятельная работа	практическая работа
11	октябрь	Ярлыки: создание,	2	практикум	практическая

		использование. Замена двойного щелчка мыши одинарным			работа
12				игра «Кто хочет стать миллионером»	наблюдение
13	октябрь	Назначение и возможности текстового редактора Word Pad. Ввод, редактирование и форматирование текста в текстовом редакторе Word Pad	2	презентация	упражнения
14				практикум	практическая работа
15	октябрь	Калькулятор: вычисление различных выражений. Блокнот	2	работа по образцу	практическая работа
16				практикум	викторина
17	октябрь	Стандартные инструменты. Создание цветных изображений	2	Графический редактор Paint Презентация дистанционное	упражнения
18					практическая работа
19	ноябрь	Создание фоновых рисунков для рабочего стола. Вставка картинок и графических объектов	2	Практикум дистанционное	упражнения
20					практическая работа
21	ноябрь	Работа с текстом. Спецэффекты	2	Практикум Тест дистанционное	практическая работа
22					тестирование
23	ноябрь	Конкурс рисунков в Paint ко Дню матери	2	Конкурс Тест	конкурс
24					тестирование

				дистанционное	
25	ноябрь	Основные понятия MS Word. Оптимальная работа с клавиатурой	2	лекция	беседа
26				практикум	упражнения
27	декабрь	Стандартные инструменты текстового редактора. Набор шрифтов	2	демонстрация	опрос
28				практикум	упражнения
29	декабрь	Ввод, выделение, редактирование, форматирование текста	2	практикум	упражнения
30				самостоятельная работа	практическая работа
31	декабрь	Работа с фрагментами текста. Создание документа в качестве шаблона	2	демонстрация	упражнения
32				самостоятельная работа	практическая работа
33	декабрь	Конкурс новогодних открыток	2	самостоятельная работа	наблюдение
34				самостоятельная работа	конкурс
35	январь	Проверка орфографии. Автоматическая нумерация	2	практикум	упражнения
36				самостоятельная работа	практическая работа
37	январь	Табличный редактор. Создание простейших таблиц	2	Лекция-практикум	упражнения
38				дистанционное	практическая работа
39	январь	Создание сложных таблиц	2	Практикум	упражнения
40				дистанционное	практическая работа
41	февраль	Формулы. Сноски,	2	практикум	упражнения

42		ссылки		самостоятельная работа	практическая работа
43	февраль	Настройка параметров страницы. Колонтитулы, оглавление и указатели	2	демонстрация	упражнения
44				самостоятельная работа	практическая работа
45	февраль	Вставка и форматирование графических изображений	2	Практикум дистанционное	упражнения
46					практическая работа
47	февраль	Использование инструментов рисования Word	2	практикум	упражнения
48				самостоятельная работа	практическая работа
49	март	Конкурс открыток, созданных средствами Word	2	Конкурс Тест дистанционное	конкурс
50					тестирование
51	март	Рабочая книга и рабочие листы MS Excel. Операции с рабочими листами	2	лекция	опрос
52				работа по образцу	упражнения
53	март	Ввод данных в ячейки рабочего листа. Редактирование данных в электронной таблице Excel	2	практикум	упражнения
54				самостоятельная работа	упражнения
55	март	Управление информацией на рабочих листах и ее просмотр. Поиск	2	практикум	наблюдение
56				самостоятельная работа	упражнения

		информации в рабочей книге			
57	март	Ввод формул в ячейки рабочего листа.	2	презентация	упражнения
58		Копирование, использование имен в формулах. Построение формул с помощью мастера функций		практикум	практическая работа
59	апрель	Использование функций. Сортировка, разрядность.	2	демонстрация	упражнения
60		Автосуммирование		самостоятельная работа	практическая работа
61	апрель	Создание и редактирование таблиц	2	лекция	наблюдение
62				практикум	упражнения
63	апрель	Создание и редактирование сложных таблиц	2	практикум	практическая работа
64				самостоятельная работа	наблюдение
65	апрель	Конкурс открыток ко Дню Победы	2	самостоятельная работа	наблюдение
66				презентация работ	конкурс
67	май	Построение графиков и диаграмм	2	практикум	упражнения
68				самостоятельная работа	практическая работа
69	май	Построение	2	практикум	упражнения

70		стандартных и нестандартных диаграмм		проект	защита проекта
71	май	Тестирование учащихся и практическое задание.	2	зачет	практическая работа тестирование
72		Отбор лучших работ на конкурс-выставку		презентация работ	конкурс

Календарный учебный график второго года обучения

№п/п	Месяц	Тема занятия	Кол-во часов	Форма занятия	Форма контроля
1	сентябрь	Общие организационные вопросы: режим работы объединения, ознакомление с планом работы. Техника безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе на компьютере, общие правила работы на персональном компьютере	2	лекция	беседа
2				презентация	самостоятельная работа
3	сентябрь	Знакомство с историей	2	лекция	наблюдение

4		информатики. Поиск информации в компьютере		практикум	упражнения
5	сентябрь	Информационные процессы: получение, передача, хранение и использование информации. Информационные процессы в живой природе, обществе, технике	2	лекция	наблюдение
6				практикум	упражнения
7	сентябрь	Язык как способ представления информации. Кодирование. Двоичный алфавит. Отработка навыков работы с графическим интерфейсом	2	лекция презентация	упражнения
8				практикум	практическая работа
9	сентябрь	Количество информации. Единицы измерения информации. Отработка навыков ввода информации с помощью клавиатуры	2	практикум	упражнения
10				самостоятельная работа	тестирование
11	октябрь	Моделирование.	2	практикум	упражнения

12		Формальная и неформальная постановка задачи. Основные принципы формализации. Понятие об информационной технологии решения задач. Этапы решения задачи на компьютере		соревнование	практическая работа
13	октябрь	Построение простой информационной модели. Проведение компьютерного эксперимента	2	дискуссия	упражнения
14				самостоятельная работа	тестирование
15	октябрь	Текстовый редактор: назначение, основные функции. Редактирование и форматирование текста	2	лекция	наблюдение
16				практикум	упражнения
17	октябрь	Графические редакторы. Основные инструменты, операции. Палитры цветов. Создание и редактирование	2	практикум	упражнения
18				самостоятельная работа	конкурс
19	ноябрь	Преобразование формата графического файла и его палитры цветов. Распечатка	2	практикум	упражнения
20				самостоятельная работа	практическая работа

		текстового или графического файла с заданными параметрами печати			
21	ноябрь	Электронные таблицы: назначение, основные функции, настройка таблиц. Структура электронных таблиц	2	лекция презентация	беседа
22				практикум	упражнения
23	ноябрь	Построение диаграмм. Использование электронных таблиц для решения задач	2	практикум	упражнения
24				Игра «Кто хочет стать миллионером»	наблюдение
25	ноябрь	Ввод данных и вычисления в электронной таблице. Решение задачи на построение графика в электронной таблице	2	практикум	упражнения
26				самостоятельная работа	практическая работа
27	декабрь	Базы данных, принципы их построения и функционирования	2	лекция демонстрация	опрос
28				практикум	упражнения
29	декабрь	Форма представления баз данных. Ввод и редактирование записей	2	практикум	упражнения
30				самостоятельная работа	наблюдение
31	декабрь	Создание базы данных «Записная книжка».	2	практикум	практическая работа

32		Конкурс открыток		самостоятельная работа	конкурс
33	декабрь	Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции. Сеть Интернет	2	лекция	опрос
34				практикум	зачет
35	январь	Поиск информации в сети Интернет	2	практикум	упражнения
36				самостоятельная работа	практическая работа
37	январь	Запуск Power Point. Главное окно Power Point. Основные этапы создания презентации	2	лекция	наблюдение
38				презентация	практическая работа
39	январь	Создание новой презентации. Шаблоны оформления. Мастер автосодержания. Шаблоны презентаций	2	лекция	опрос
40				практикум	практическая работа
41	февраль	Фотоальбом. Режимы просмотра презентаций. Добавление слайдов	2	дискуссия	упражнения
42				практикум	практическая работа
43	февраль	Переключение на	2	практикум	упражнения

		вкладку структура. Ввод текста			наблюдение
44				самостоятельная работа	практическая работа
45	февраль	Перемещение, вставка и удаление слайдов. Отображение заголовков слайдов. Замена текста слайдов	2	презентация	упражнения
46				практикум	практическая работа
47	февраль	Создание текстового слайда. Форматирование и реорганизация текста в рамке. Перемещение и копирование текста	2	практикум	упражнения
48				самостоятельная работа	практическая работа
49	март	Конкурс презентаций	2	самостоятельная работа	наблюдение
50				самостоятельная работа	конкурс
51	март	Построение диаграммы. Изменение типа диаграммы. Добавление заголовков диаграмм. Вставка подписей данных	2	лекция	опрос
52				практикум	упражнения
53	март	Преобразование плоских диаграмм в объемные. Форматирование объемных диаграмм.	2	практикум	упражнения
54				самостоятельная работа	практическая работа

		Создание биржевых диаграмм			
55	март	Построение и изменение структуры организационных диаграмм. Добавление фигур. Создание организационных диаграмм на слайдах	2	демонстрация	наблюдение
56				практикум	практическая работа
57	март	Создание таблицы, ввод данных и форматирование таблицы	2	презентация	упражнения
58				практикум	практическая работа
59	апрель	Выбор дизайна презентации. Добавление логотипа, рисунков	2	практикум	упражнения
60				практикум	викторина
61	апрель	Изменение дизайна слайдов. Редактирование презентации	2	демонстрация	наблюдение
62				практикум	упражнения
63	апрель	Эффекты перехода и анимации. Создание нестандартной анимации	2	практикум	наблюдение
64				самостоятельная работа	практическая работа
65	апрель	Конкурс презентаций ко Дню Победы	2	самостоятельная работа	наблюдение
66				презентация работ	конкурс

67	май	Добавление аудио и видеоэффектов. Настойка презентации. Просмотр презентации	2	практикум	упражнения
68				самостоятельная работа	практическая работа
69	май	Создание слайд-шоу	2	практикум	упражнения
70				проект	защита проекта
71	май	Тестирование учащихся и практическое задание. Отбор лучших работ на конкурс-выставку	2	зачет	практическая работа тестирование
72				презентация работ	конкурс

Методическое обеспечение программы

Методическое обеспечение программы

Для реализации программы используются следующие **методы обучения**:

- *по источнику полученных знаний*: словесные, наглядные, практические.
- *по способу организации познавательной деятельности*:
 - развивающее обучение (проблемный, проектный, творческий, частично-поисковый, исследовательский, программированный);
 - дифференцированное обучение (уровневые, индивидуальные задания);
 - игровые (конкурсы, соревнования, дидактические игры).

Средства обучения:

иллюстративный и демонстрационный материал:

- плакаты «Основные устройства компьютера», «Как мы получаем информацию», «Компьютерное окно», ««Окно MS Word»; «Окно MS

Excel», «Окно MS Power Point»; «Общие правила работы на компьютере» и др.;

раздаточный материал:

- карточки с индивидуальными заданиями;
- практические задания;
- карточки-инструкции по выполнению заданий, содержащие пошаговое описание выполнения;
- набор исходных изображений;
- набор изображений после обработки;
- ребусы, кроссворды, загадки;
- алгоритмы, схемы, образцы, инструкции;
- индивидуальные пособия для учащихся;
- задания для самостоятельной работы;
- бланки тестов и анкет;
- бланки диагностических и творческих заданий;

практический материал:

- увлекательная программа-тренажер для детей по информатике;
- клавиатурный тренажер «Веселые пальчики»;
- музыкальные сопровождения, видео и аудиоматериалы, презентации;
- конкурсные работы;
- игровой материал;

методические материалы:

- методическая библиотека объединения, содержащая как справочный материал, так и учебную литературу (методические пособия для педагога, для ребенка, для родителей; методические рекомендации для учащихся по работе с текстом в редакторе MS Word, по созданию таблиц, диаграмм и графиков в MS Excel, созданию презентаций в MS Power Point и др.);

- правила работы на компьютере (посадка и положение рук, специальные упражнения для пальцев рук, комплекс упражнений для глаз, гимнастики);
- планы занятий (в том числе открытых);
- задания для отслеживания результатов освоения каждой темы;
- задания для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- методические рекомендации к занятиям;

учебные пособия:

- специальная литература;
- видеоматериалы (видеозаписи занятий, мероприятий и др.);
- электронные средства образовательного назначения (слайдовые презентации);

программные средства:

- программные средства общего назначения и связанные с аппаратными (драйверы и т.п.), предоставляющие возможность работы со всеми видами информации;
- программные среды – программное обеспечение, необходимое для формирования определенного типа файлов, создаваемых в рамках изучаемого модуля программы;
- источники информации: энциклопедии, информационные сайты и поисковые системы интернета;
- тренажеры, позволяющие отрабатывать автоматические навыки работы с информационными объектами;
- тестовые среды, позволяющие конструировать и применять автоматизированные испытания, в которых учащийся полностью или частично получает задание через компьютер и результат выполнения задания также полностью или частично оценивается компьютером;

- информационные системы управления, обеспечивающие прохождение информационных потоков между всеми участниками образовательного процесса – учащимися, педагогами, администрацией.

Контрольно-измерительные материалы для мониторинга результатов реализации программы

Назначение контрольно-измерительных материалов – оценить уровень подготовки учащихся. Тестовые и зачетные работы разноуровневые: для наиболее подготовленных ребят применяются сложные задания (выбор одного правильного ответа из четырех предложенных, нужно представить свой ответ), для слабоуспевающих – задания с выбором ответа, яркие слайды, игровые моменты. По уровню освоения программного материала результаты достижений ребят условно подразделяются на низкий, средний и высокий уровни.

Контрольно-измерительные материалы для мониторинга предметных результатов

Тест для входной и итоговой диагностики

1. Как называется место хранения временно удаленных файлов?
А. Урна
В. Ведро
С. Корзина
Д. Пакет
2. Как называется главное меню?
А. Пускай
В. Пуск
С. Старт
Д. Стоп
3. Как называется в операционной системе поверхность экрана?
А. Рабочий стол
В. Рабочая поверхность
С. Рабочий экран
Д. Рабочая задача
4. Как называется нажатие и отпускание клавиши мыши?
А. Удар
В. Стук
С. Щелчок
Д. Звонок
5. Как называется часть экрана, с помощью которой пользователь работает в программе?

А. Меню

С. Окно

В. Поверхность

Д. Панель

6. Как называется меню, которое открывается при нажатии на правую клавишу мыши?

А. Текстовое

С. Контактное

В. Тестовое

Д. Контекстное

7. Сколько знаков может содержать имя файла?

А. Не более 254

С. Не более 256

В. Не более 255

Д. Не более 257

8. Какой знак может содержаться в названии файла?

А. Кавычки

С. Вопросительный знак

В. Звездочка

Д. Восклицательный знак

9. Что такое ярлык?

А. Программа

С. Указатель

В. Папка

Д. Значок

10. При помощи какой клавиши можно выделить сразу несколько папок?

А. Alt

С. Shift

В. Ctrl

Д. Caps Lock

11. Какой элемент не входит в содержимое окна папки?

А. Панель задач

С. Строка состояния

В. Панель инструментов

Д. Строка заголовка

12. Можно ли удалить папку при помощи...?

А. Контекстного меню

С. Панели задач

В. Панели инструментов

Д. Корзины

13. При помощи какого сочетания клавиш можно закрыть файл?

А. Ctrl + M

С. Ctrl + S

В. Ctrl + W

Д. Ctrl + V

14. Какого пункта нет в строке меню папки?

А. Вид

С. Вставка

В. Сервис

Д. Правка

15. Какой элемент не входит в структуру операционной системы Windows?

- А. Командный процессор
В. Справочная система
С. Программные модули
Д. Рабочая область

Система оценивания

Вопросы 1-15 – начисляется по 1 баллу за каждый верно указанный вариант
За правильно выполненные задания можно получить 15 баллов.

Низкий (минимальный) – от 0 до 7 баллов (менее чем ½ объема знаний)

Средний – от 8 до 12 баллов (объем знаний составляет более ½)

Высокий (максимальный) – от 13 до 15 баллов (практически весь объем знаний).

Контрольно-измерительные материалы для мониторинга личностных и метапредметных результатов:

- Диагностика личностного развития учащихся в процессе освоения ими образовательной программы.
- Анкета по выявлению уровня самооценки учащихся.
- Анкета для учащихся по изучению интересов, мотивации.
- Тренинги коммуникативных умений учащихся.

– Диагностика личностного развития учащихся

Показатели	Организационно-волевые качества			Социальная воспитанность		Творческая активность
	терпение	воля, трудолюбие	самоконтроль	совместная деятельность, сотрудничество	соблюдение нравственно-этических норм	

Материально-техническое обеспечение: кабинет, оборудованный компьютерами, столами, стульями, общим освещением, стендами, мультимедийным оборудованием. **Материалы и инструменты:** таблицы,

компакт-диски с обучающими и информационными программами по основным темам программы, презентации.

Список литературы

1. Бородин М.Н. Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений 2-11 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 г. – с. 584.
2. Будунов Г.М. Компьютерные технологии в образовательной среде «За» и «Против». – М.: АРКТИ, 2006. – с. 191.
3. Владимирова А. Увлекательная информатика. 5-11 классы. Логические задачи, кроссворды, ребусы, игры. – Волгоград, «Учитель», 2013. – с. 141.
4. Журин А.А. Работа на компьютере. Практическое руководство. – Москва: Лист Нью, 2004. – с. 701.
5. Кузнецов А.А., Самовольнова Л.Е., Угринович Н.Д. Оценка качества подготовки выпускников по информатике. – Москва: Дрофа, 2001. – с. 46.
6. Осипова А.И. Современная работа в Microsoft Office. – Москва: ДМК Пресс, 2008. – с. 542.
7. Симонович С., Евсеев Г. Практическая информатика. Учебное пособие. – Москва: АСТ-ПРЕСС, 2003. – с. 478.
8. Симонович С.В. Веселая энциклопедия по компьютерам и информатике. – СПб.: Питер, 2005. – с. ил. 224.
9. <http://book.kbsu.ru>
10. http://op.vlsu.ru/fileadmin/Programmy/Bacalavr_academ/44.03.05/Matem_Inf orm/Metod_doc/2020/Razrabotka_uchebnykh_prezentacii_sredstvami_MS_PowerPoint_JAkubovich_D.A._Eropova_E.S._2019_.pdf