

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
от 02.09.2014г.  
Протокол №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО «ЦДЮТТ»  
А.А. Овчаров  
Приказ от 03.09.2014г. №39

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### 1. Общие положения

- 1.1. Методический совет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» (далее по тексту Центр) – коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников в целях осуществления руководства методической деятельности в Центре. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными актами образовательного учреждения. Методический совет координирует работу методической службы учреждения.
- 1.2. При методическом совете может создаваться экспертный совет внутреннего назначения, к компетенции которого относится:
- внутренняя экспертиза научно-методической, учебно-дидактической продукции, разработанной руководителями, методистами и другими педагогическими работниками Центра;
  - рекомендации к согласованию на методическом совете образовательных программ, основных стратегических документов Центра (Концепции и Программы развития).

### 2. Цель и задачи деятельности методического совета

- 2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой в Центре; повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.
- 2.2. Задачи методического совета:
- реализация государственной политики в системе дополнительного образования;
  - определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;

- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагога дополнительного образования диагностических и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленной на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам Центра;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

### **3. Состав и организационная структура методического совета**

- 3.1. Методический совет избирается на заседании педагогического совета Центра из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые
  - а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
  - б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
  - в) представляют в методическом совете различные направления деятельности системы дополнительного образования.
- 3.2. Методический совет создается на три учебных года в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета прежнего состава.
- 3.3. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя и секретаря методического совета. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям педагогического совета Центра.

### **4. Организация и содержание деятельности методического совета**

- 4.1. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.2. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической службы Центра.

Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление учебно-воспитательного процесса Центра, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
  - руководство работой творческих групп;
  - систематический анализ результатов образовательной деятельности и по всем образовательным областям;
  - подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации педагогов дополнительного образования;
  - обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;
  - взаимное посещение занятий между педагогами других объединений в целях обмена опытом;
  - участие в разработке положений о проведении организационно-массовых воспитательных мероприятий;
  - выдвижение лучших педагогов для участия в районных, областных конкурсах педагогического мастерства;
  - осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;
  - обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов дополнительного образования, планирование и организация работы временных творческих мастерских по проблемам изучения педагогического опыта;
  - анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.
- 4.3. Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации Программы развития.
- 4.4. Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

## **5. Функции методического совета**

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- взаимодействие методического совета с учебными объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представляемые ими материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.), оценивает их научно-методический уровень, готовит и представляет в аттестационную комиссию научно-методические заключения по итогам работы на высшую и первую квалификационные категории;

- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения авторских программ, готовит проекты документов для педагогического совета по содержанию образовательной деятельности творческих объединений и т.д.;
  - организует углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов Центра;
  - оказывает педагогам дополнительного образования, заместителю директора по учебной работе практическую методическую помощь в соответствии с характером их запросов и потребностей;
  - обновляет и накапливает методический фонд Центра;
  - совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении конференций, семинаров, выставок, соревнований, готовит их и принимает в них непосредственное участие;
  - ходатайствует перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам педагогов дополнительного образования.
- 5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.
- 5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

## **6. Планирование деятельности методического совета**

- 6.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости.
- 6.2. Методический совет рассматривает:
- а) учебный план, положения, программы;
  - б) рекомендации и предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, экспертные заключения;
  - в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;
  - г) планы повышения квалификации педагогов.

## **7. Контроль за деятельностью методического совета**

- 7.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Центра.
- 7.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

## **8. Документальное обеспечение методического совета**

- 8.1. Деятельность методического совета регулируется следующей документацией:
- а) план и анализ работы методического совета за учебный год и полугодие;
  - б) текущие планы работы на месяц;
  - в) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);
  - г) аналитические материалы текущего и итогового характера;
  - д) должностные инструкции;
  - е) протоколы заседаний методического совета.

## **9. Права и обязанности членов методического совета**

- 9.1. Методический совет имеет право на:
- а) участие в подборе и расстановке кадров;
  - б) методическим работникам гарантируется право выбора методов и средств, необходимых для более эффективного обеспечения образовательного процесса в Центре;
  - в) предоставление обоснования для установления поощрений и наказаний.
- 9.2. Методический совет несет ответственность за:
- а) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, учебных объединений и т.д.;
  - б) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в Центре;
  - в) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом Центра.